

## **ВЫПИСКА ИЗ ПОЛОЖЕНИЯ**

о Всероссийском конкурсе «500 лучших образовательных организаций страны - 2024»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», который проводится среди образовательных организаций Российской Федерации.

1.2. Конкурс организуется и проводится общественно-профессиональным объединением «Невская Образовательная Ассамблея» совместно с Центром непрерывного образования и инноваций (ОП ЦНОИ в г. Санкт-Петербург) в рамках ежегодного Всероссийского педагогического съезда «Моя страна».

### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

2.1. Цели Конкурса:

- ✓ выявление и поддержка наиболее эффективных методик и технологий организации образовательного процесса с целью их трансляции и практического применения в образовательной среде;
- ✓ совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- ✓ выявление и распространение передового педагогического и управленческого опыта;
- ✓ внедрение и распространение современных инновационных образовательных технологий;
- ✓ создание инновационного пространства.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- ✓ стимулирование образовательных организаций к инновационной деятельности и новым профессиональным достижениям;
- ✓ развитие обмена передовым опытом между организациями системы образования РФ;
- ✓ популяризация опыта передовых педагогических коллективов;
- ✓ привлечение внимания общественности к эффективным практикам и результативному педагогическому опыту.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

3.1. Руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет, который формирует и утверждает экспертный Совет Конкурса.

3.2. Положение о Конкурсе и подробная информация о нем размещается на сайте Центра непрерывного образования и инноваций (ОП ЦНОИ в г. Санкт-Петербург) по адресу <http://www.newobrazovanie.ru>, также Организационный комитет может принять решение о создании сайта Конкурса и размещения на нем необходимой информации.

3.3. К участию в Конкурсе на равных основаниях допускаются образовательные организации любой формы собственности и ведомственной принадлежности, находящиеся на территории Российской Федерации и осуществляющие свою деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ. Участники Конкурса гарантируют достоверность информации об образовательной организации, которую они представляют. В случае выявления несоответствия указанной информации на любом этапе проведения Конкурса участник Конкурса отстраняется от участия в Конкурсе.

3.4. Конкурс проводится ежегодно в 2 этапа: отборочный (заочный) - с 23 декабря 2023 года по 15 апреля 2024 года, финальный - с 18 по 20 апреля 2024 года, церемония награждения – 20 апреля 2024 года.

3.5. Подтверждение об участии в финале Конкурса приглашенные организации высылают не позднее 15 апреля 2024 года.

3.6. Номинации Конкурса:

**Лауреаты Конкурса определяются в соответствии с системой рейтингования образовательных организаций (Приложения 2-6) по 5 основным номинациям:**

- ✓ Лучшая организация среднего профессионального образования – 2024
- ✓ Лучшая организация дополнительного профессионального образования – 2024
- ✓ Лучшая общеобразовательная организация – 2024
- ✓ Лучшая организация дополнительного образования детей – 2024
- ✓ Лидер в области дошкольного образования - 2024

**Дополнительные номинации конкурса:**

- ✓ Школа высоких технологий – 2024
- ✓ Лучшая инновационная образовательная организация - 2024
- ✓ Лучшая коррекционная образовательная организация – 2024
- ✓ Лучшая образовательная организация для детей с ОВЗ - 2024
- ✓ Лучшая инклюзивная образовательная организация – 2024
- ✓ Лучшая школа с этнокультурным компонентом - 2024
- ✓ Лучшая национальная школа - 2024
- ✓ Лучший центр диагностики и консультирования – 2024
- ✓ Лидер в организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся – 2024
- ✓ Лидер в организации модели социальной инклюзии в сфере дополнительного и неформального образования – 2024
- ✓ Лидер в организации работы с детьми с особыми образовательными потребностями – 2024
- ✓ Лидер в организации дуального обучения – 2024
- ✓ Лидер в реализации практико-ориентированного подхода в образовательном процессе – 2024
- ✓ Лидер в организации воспитательной работы и внеурочной деятельности – 2024
- ✓ Лидер в организации отдыха и оздоровления обучающихся – 2024
- ✓ Образовательная организация – территория здоровья – 2024
- ✓ Лидер в создании целевой модели вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятие решений по вопросам управления образовательной организацией – 2024
- ✓ Лидер в организации сетевого взаимодействия и развития социального партнерства – 2024

**Персональная номинация конкурса:**

- ✓ Лидер в образовании - за обучение и воспитание - 2024

Также организация имеет право самостоятельно сформулировать номинацию и отправить материалы на рассмотрение. Экспертный совет Конкурса оставляет за собой право введения дополнительных номинаций в зависимости от специфики поданных материалов, а также особого мнения Экспертного совета.

3.7. Перечень материалов, которые необходимо направить в организационный комитет для участия в конкурсе:

- регистрационный лист (Приложение 1);

- аналитическая записка, с описанием деятельности образовательной организации согласно системе рейтингования (столбец 1 приложений 2-6).

*Аналитическая записка должна содержать не более 10 страниц формата – А4; основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.; номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов), заверенная подписью руководителя ОО и скреплена печатью.*

*На титульном листе необходимо указать: «Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», наименование образовательной организации, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. контактного лица, телефон, электронный адрес.*

- при выборе номинации «Лидер в образовании - за обучение и воспитание» необходимо направить представление на номинанта (Приложение 7).

- скан-копия страниц журнала учета проверок за календарный год.

- скан-копия 1 и 2 страниц Устава организации.

3.8. Авторские права на материалы сохраняются за авторами конкурсных работ. Публикация материалов, нарушающих чужие авторские права, не допускается.

3.9. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются, рецензии не выдаются.

3.10. Регистрационный лист и иные конкурсные материалы отправляются в электронном виде в оргкомитет по электронному адресу [newobr-info@mail.ru](mailto:newobr-info@mail.ru).

3.11. Конкурсные материалы, не соответствующие техническим требованиям к оформлению, отклоняются.

#### 4. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

4.1. Экспертный Совет Конкурса состоит из председателя экспертного Совета, заместителя председателя экспертного Совета, ответственного секретаря экспертного Совета, членов экспертного Совета.

4.2. Председатель экспертного Совета:

- руководит деятельностью экспертного Совета (в период отсутствия председателя экспертного Совета деятельностью экспертного Совета руководит заместитель председателя экспертного Совета);
- распределяет обязанности между членами экспертного Совета;
- проводит заседание экспертного Совета;
- осуществляет контроль за своевременным исполнением принятых экспертным Советом решений.

4.3. Ответственный секретарь экспертного Совета:

- формирует повестку дня заседания экспертного Совета, доводит ее до сведения членов экспертного Совета;
- ведет протокол заседаний экспертного Совета;
- осуществляет контроль за представлением конкурсных материалов к рассмотрению на заседании экспертного Совета.

4.4. Члены экспертного Совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- проводить экспертизу конкурсных материалов;
- заполнять оценочные ведомости;
- участвовать в подведении итогов Конкурса;
- при принятии решений экспертным Советом голосовать индивидуально и открыто;
- не использовать после завершения конкурса конкурсные материалы и сведения об участниках Конкурса без их разрешения.

4.5. Каждый конкурсный материал оценивается не менее чем тремя членами экспертного Совета.

4.6. Заседание экспертного Совета правомочно, если на заседании экспертного Совета присутствует не менее двух третей членов экспертного Совета. Решения экспертного Совета принимаются путем голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя экспертного Совета является решающим. Решение экспертного Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем экспертного Совета.

#### 5. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

5.1. Участники Конкурса поощряются наградами документами. Конкурсантам, прошедшим в финальный этап (набравших не менее 60 баллов согласно системе рейтингования), предоставляется пакет подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке:

- **диплом лауреата Всероссийского Конкурса «500 лучших образовательных организаций страны - 2024»** (по соответствующей номинации);
- **медаль «500 лучших образовательных организаций страны - 2024»;**

5.2. Итоги Конкурса до 30.04.2024 г. будут размещены на интернет-ресурсах: <http://www.newobrazovanie.ru>; <http://педагогическийсъезд.пф/>

VI Всероссийский педагогический съезд «Моя страна»  
Всероссийский конкурс  
«500 лучших образовательных организаций страны – 2024»

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Наименование образовательной организации (указывается в соответствии с Уставом (для наградной символики, списков))				
ИНН/КПП организации				
Адрес официального сайта ОО				
Фамилия, имя, отчество руководителя организации (полностью), ученая степень				
Юридический адрес				
Почтовый адрес (для отправки наградной символики)				
Наименование конкурсной номинации				
Фамилия, имя, отчество лица, ответственного за подготовку конкурсных материалов				
Контактный телефон (с кодом города), мобильный, e-mail				
Форма участия (очная/заочная)				
Предварительный заказ гостиницы (отель Азимут****) (стоимость проживания в организационный взнос участника Съезда не входит)	1-местный номер стандарт, 3200 рублей/сутки		2-местный номер стандарт (полностью), 3800 рублей/сутки	
	дата заезда:	дата выезда:	дата заезда:	дата выезда:
Даю согласие на обработку персональных данных и разрешение на размещение информации об участии в сети Интернет, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки. Подтверждаю, что персональные данные третьих лиц, указанных в регистрационном листе и конкурсных материалах, в том числе изображения, предоставлены с их согласия.				
Образовательная организация является членом общественно-профессионального объединения «Невская Образовательная Ассамблея» (нужное подчеркнуть)	ДА		НЕТ	
<i>должность руководителя</i>	<i>подпись, печать</i>		<i>расшифровка</i>	

КОординаторы

Генеральный сервис-агент, обеспечивающий проведение  
VI Всероссийского педагогического съезда «Моя страна» и  
Всероссийского конкурса «500 лучших образовательных организаций страны – 2024»  
отдел конгрессно-выставочной деятельности  
Центра непрерывного образования и инноваций в г. Санкт-Петербург  
тел. (812) 677-87-24, 931-41-73, 988-42-02  
194100, г. Санкт-Петербург, ул. Харченко, 18 (ст. м. «Лесная»)  
[newobr@mail.ru](mailto:newobr@mail.ru), [newobr-info@mail.ru](mailto:newobr-info@mail.ru)  
адрес сайта <http://www.newobrazovanie.ru>

<b>Показатели деятельности подлежащей самообследованию</b> <i>(для написания аналитической записки)</i>	Аналитическая записка должна содержать не более 10 страниц формата – А4; основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.; номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов), заверенная подписью руководителя ОО и скреплена печатью.  На титульном листе необходимо указать: «Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», наименование образовательной организации, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. контактного лица, телефон, электронный адрес.	<b>Показатели деятельности подлежащей внешней экспертизе</b> <i>(заполняется членом экспертного Совета конкурса)</i>	0 - 10 баллов по каждому критерию
Образовательная деятельность		Информационная открытость образовательной организации и доступность дошкольного образования	
Инфраструктура		Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования	
Предметно-пространственная среда (фото)		Кадровое обеспечение	
Взаимодействие с семьей (формы)		Материально-техническое и информационное обеспечение	
Реализация ФГОС ДО (формы): - познавательное развитие; - речевое развитие; - социально-коммуникативное развитие; - физическое развитие; - художественно-эстетическое		Создание безопасных условий при организации образовательного процесса	
Интеграция дополнительного образования		Формирование у целевой аудитории позитивного представления об образовательной организации, ее особенностях и уникальных возможностях	
Функционирование внутренней системы оценки качества образования		Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования	
Создание доступной среды		Эффективность финансово-экономической деятельности	

Экспериментальная и инновационная деятельность		Удовлетворенность потребителей	
--	--	--------------------------------	--

Приложение 3.  
Система рейтингования общеобразовательных организаций

<p><b>Показатели деятельности подлежащей самообследованию</b> <i>(для написания аналитической записки)</i></p>	<p>Аналитическая записка должна содержать не более 10 страниц формата – А4; основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.; номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов), заверенная подписью руководителя ОО и скреплена печатью.</p>	<p><b>Показатели деятельности подлежащей внешней экспертизе</b> <i>(заполняется членом экспертного Совета конкурса)</i></p>	<p>0 - 9 баллов по каждому критерию</p>
<p>Образовательная деятельность</p>	<p>На титульном листе необходимо указать: «Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», наименование образовательной организации, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. контактного лица, телефон, электронный адрес.</p>	<p>Информационная открытость образовательной организации и доступность общего образования</p>	
<p>Инфраструктура</p>		<p>Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам общего образования</p>	
<p>Система управления ОО</p>		<p>Кадровое обеспечение организации</p>	
<p>Содержание и качество подготовки обучающихся</p>		<p>Материально-техническое и информационное обеспечение</p>	
<p>Востребованность выпускников</p>		<p>Результаты аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам общего образования</p>	
<p>Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения</p>		<p>Состояние здоровья лиц, обучающихся по основным общеобразовательным программам, здоровьесберегающие условия, условия организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы</p>	
<p>Функционирование внутренней системы оценки качества образования</p>		<p>Эффективность финансово-экономической деятельности</p>	
<p>Организация профильного обучения</p>			
<p>Реализация адаптированных образовательных программ</p>	<p>Создание безопасных условий при организации образовательного</p>		

		процесса в общеобразовательных организациях	
Интеграция дополнительного образования		Формирование у целевой аудитории позитивного представления об общеобразовательной организации, ее особенностях и уникальных возможностях	
Создание доступной среды		Удовлетворенность потребителей	
Экспериментальная и инновационная деятельность			
Сетевое взаимодействие общеобразовательной организации с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования			



Приложение 4.  
Система рейтингования образовательных организаций  
дополнительного образования детей и взрослых

<b>Показатели деятельности подлежащей самообследованию</b> <i>(для написания аналитической записки)</i>	Аналитическая записка должна содержать не более 10 страниц формата – А4; основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.; номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов), заверенная подписью руководителя ОО и скреплена печатью.	<b>Показатели деятельности подлежащей внешней экспертизе</b> <i>(заполняется членом экспертного Совета конкурса)</i>	0 - 8 баллов по каждому критерию
Образовательная деятельность	На титульном листе необходимо указать: «Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», наименование образовательной организации, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. контактного лица, телефон, электронный адрес.	Информационная открытость образовательной организации	
Инфраструктура		Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса	
Система управления ОО		Кадровое обеспечение	
Содержание и качество подготовки обучающихся		Материально-техническое и информационное обеспечение	
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи		Эффективность финансово-экономической деятельности организаций	
Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения		Структура организации	
Функционирование внутренней системы оценки качества образования		Создание безопасных условий при организации образовательного процесса	
Создание доступной среды		Достижения обучающихся	
Экспериментальная и инновационная деятельность		Реализация вариативных образовательных программ, направленных на наиболее полное удовлетворение образовательных запросов детей (и семей) с учетом их индивидуальных особенностей	

индивидуальные образовательные траектории (формы)		Сетевое взаимодействие образовательной организации с другими учреждениями по поиску решений актуальных вопросов образования	
		Благоприятные условия для поддержки (молодежных) инициатив, эффективное партнерство с общественными объединениями, в том числе, для развития волонтерства и социального предпринимательства	
		Удовлетворенность потребителей	

Приложение 5.  
Система рейтингования образовательных организаций  
среднего профессионального образования

<p><b>Показатели деятельности подлежащей самообследованию</b> <i>(для написания аналитической записки)</i></p>	<p>Аналитическая записка должна содержать не более 10 страниц формата – А4; основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.; номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов), заверенная подписью руководителя ОО и скреплена печатью.</p>	<p><b>Показатели деятельности подлежащей внешней экспертизе</b> <i>(заполняется членом экспертного Совета конкурса)</i></p>	<p>0 - 9 баллов по каждому критерию</p>
<p>Образовательная деятельность</p>		<p>Информационная открытость организации</p>	
<p>Инфраструктура</p>		<p>Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса</p>	
<p>Финансово-экономическая деятельность</p>		<p>Кадровое обеспечение</p>	
<p>Система управления ОО</p>	<p>На титульном листе необходимо указать: «Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», наименование образовательной организации, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. контактного лица, телефон, электронный адрес.</p>	<p>Создание и функционирование мастерских, оснащенных современной материально-технической базой; Использование электронной информационно-образовательной среды</p>	
<p>Содержание и качество подготовки обучающихся</p>		<p>Условия получения среднего профессионального образования лицами с ОВЗ и инвалидами</p>	
<p>Проведение государственной итоговой аттестации форме демонстрационного экзамена</p>		<p>Наличие победителей и призеров конкурсов и чемпионатов профессионального мастерства</p>	
<p>Реализация образовательных программ по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации</p>		<p>Эффективность финансово-экономической деятельности</p>	

Трудоустройство выпускников		Наличие внешней оценки качества образовательных программ, в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации	
Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения		Создание безопасных условий при организации образовательного процесса	
Создание доступной среды		Удовлетворенность потребителей	
Функционирование внутренней системы оценки качества образования			
Экспериментальная и инновационная деятельность			

*Приложение 6.  
Система рейтингования образовательных организаций  
дополнительного профессионального образования*

<b>Показатели деятельности подлежащей самообследованию</b> <i>(для написания аналитической записки)</i>	Аналитическая записка должна содержать не более 10 страниц формата – А4; основной текст – кегль 12; интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля – 2 см со всех сторон; отступ (абзац) – 1,25 см.; номера страниц: положение (внизу страницы), выравнивание (от центра); расстановка переносов: без переносов), заверенная подписью руководителя ОО и скреплена печатью.	<b>Показатели деятельности подлежащей внешней экспертизе</b> <i>(заполняется членом экспертного Совета конкурса)</i>	0 - 9 баллов по каждому критерию
Образовательная деятельность	На титульном листе необходимо указать: «Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны - 2024», наименование образовательной организации, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. контактного лица, телефон, электронный адрес.	Информационная открытость организации	
Инфраструктура		Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам	
Научно-исследовательская деятельность		Кадровое обеспечение организаций	
Финансово-экономическая деятельность		Материально-техническое и информационное обеспечение организаций	
Система управления организации		Условия освоения дополнительных профессиональных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
Содержание и качество подготовки обучающихся		Научная деятельность организации	
Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения		Создание безопасных условий при организации образовательного процесса	
Создание доступной среды		Наличие внешней оценки качества образовательных программ, в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации	

Функционирование внутренней системы оценки качества образования		Удовлетворенность потребителей	
Экспериментальная и инновационная деятельность		Формирование у целевой аудитории позитивного представления об образовательной организации, ее особенностях и уникальных возможностях	

Приложение 7.  
Представление на номинацию  
«Лидер в образовании - за обучение и воспитание»

Председателю экспертного Совета  
Всероссийского конкурса  
«500 лучших образовательных организаций страны – 2024»  
Румлянской О.В.

**Представление к награждению  
в персональной номинации «Лидер в образовании - за обучение и воспитание»  
Всероссийского конкурса «500 лучших образовательных организаций страны – 2024»**

Ф.И.О. номинанта	
Должность, место работы	
Дата рождения	
Образование	
Ученая степень, ученое звание	
Квалификационная категория	
Общий стаж работы/ стаж педагогической работы/ стаж в данной ОО	
Наличие авторских методик/разработок	
Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению	
Кандидатура _ (ФИО представляемого) __ рекомендована (общим собранием коллектива, педагогическим Советом или иным органом)	
Дата	
<i>должность руководителя организации</i>	<i>подпись, печать</i>
	<i>расшифровка</i>